Gemeinde Kiedrich im Rheingau

Die Gemeinde Kiedrich sucht zum 01.01.2027 eine/einen

Ordnungspolizeibeamtin / Ordnungspolizeibeamten (m/w/d)

in Vollzeit (39 Stunden pro Woche), unbefristet

Ihre Aufgaben:

- Überwachung des ruhenden und fließenden Straßenverkehrs unter Beachtung der StVO und StVZO
- Durchführung und Auswertung stationärer und mobiler Geschwindigkeitsüberwachungen zur Ermittlung und Dokumentation von Geschwindigkeitsüberschreitungen
- Feststellung, Bearbeitung und Ahndung von Ordnungswidrigkeiten im Bereich des Straßenverkehrsrechts
- Erstellung von Stellungnahmen und Berichten im Rahmen von Ordnungswidrigkeitenverfahren
- Überwachung der Einhaltung gemeindlicher Satzungen und Verordnungen
- Vertretung der Gemeinde bei gerichtlichen Terminen
- Durchführung von Ermittlungen sowie Bearbeitung von Amtshilfeersuchen anderer Behörden
- Übernahme allgemeiner Verwaltungs- und Sachbearbeitungsaufgaben innerhalb der Gemeindeverwaltung

Ihr Profil:

- Qualifizierung als Hilfspolizeibeamtin / Hilfspolizeibeamtin gem. § 10 Abs. 1 HSOG-DVO oder eine mindestens vergleichbare Qualifikation (z.B. Ausbildung zum Polizeidienst)
- Grundkenntnisse im Verkehrs- und Ordnungswidrigkeitenrecht sowie angrenzenden Rechtsgebieten
- Befähigung zur Durchführung von Geschwindigkeitskontrollen mit technischen Geräten und zur Auswertung dieser von Vorteil
- Bereitschaft zur Arbeit in den Abendstunden und an Wochenenden sowie an Feiertagen
- Mindestens Führerschein der Klasse B
- persönliche Eignung für die Wahrnehmung der Aufgaben (aktuelles Führungszeugnis bei Einstellung vorzulegen)
- selbstständige, teamorientierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche Vollzeitbeschäftigung
- eine tarifgerechte Vergütung nach TVöD in der jeweils geltenden Fassung. Bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen ist die Stelle nach Entgeltgruppe 9a TVöD bewertet; derzeit (Stand 01.05.2026) ein Tabellenentgelt in EG 9a von 3.658,61 € bis 4.979,97 € brutto monatlich; tarifliche Änderungen bleiben vorbehalten
- 31 Tage Urlaub bei einer Fünf-Tage-Woche sowie zusätzliche freie Tage nach den geltenden tariflichen und betrieblichen Regelungen
- Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- die Möglichkeit zum Dienstrad-Leasing
- einen Wellpass-Zuschuss für vielfältige Sport- und Wellnessangebote zur Förderung Ihrer Gesundheit und Fitness

Die Gemeinde Kiedrich setzt sich aktiv für Chancengleichheit und Gleichstellung aller Beschäftigten ein. Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich auch in Teilzeit zu besetzen. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Smith unter der Rufnummer 06123 / 9050-14 oder diana.smith@kiedrich.de zur Verfügung.
Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte richten Sie diese zusammen mit aussagefähigen Unterlagen bis zum **15.12.2026** an den:

Gemeindevorstand der Gemeinde Kiedrich
Marktstraße 27
65399 Kiedrich.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.